



Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios
Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de Servicios No. 75
"Miguel Hidalgo y Costilla"

Aprobación del documento

Aprobación del Programa de Mejora Continua

Nombre del plantel:	Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios No. 75	Fecha:	20 de marzo 2024
Nombre del director:	José Cristóbal Pérez Muñiz		
Estado:	Guanajuato		

Nombre y firma de:

Cirilo Ramírez Arteaga
Subdirector Académico

Ilda Larisa Ballidat Jiménez
Jefe del depto. de Planeación

Luis Gerardo Torres Soria
Jefe del depto. de Serv. Administrativos

Jorge Palacios González
Jefe del depto. de Vinculación

Francisco Casillas Barajas
Jefe del depto. de Servicios Escolares

Carolina Vargas González
Jefe del depto. de Servicios Docentes

Natalia Eugenia Acévalo Hernández
Padre de familia

María Carolina Hernández Almaguer
Padre de familia

José Cristóbal Pérez Muñiz
Director del Plantel

Jesús Nancy Caudillo Velázquez
Comisionado Responsable en el estado

Sellos del plantel y Oficina Estatal



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
Industrial y de servicios No. 75
Dolores Hidalgo, C.J.N., Gto.



S.E.P. S.E.M.S.
Dirección General de Educación
Tecnológica Industrial y de Servicios
GUANAJUATO





EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN
TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Subsecretaría de Educación Media Superior
Instituto Tecnológico Industrial y de Servicios No. 75
"Miguel Hidalgo y Costilla"

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE
SERVICIOS**

PROGRAMA DE MEJORA CONTINUA

**Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de
Servicios No. 75**

CCT: 11DCT0004J

Estado: Guanajuato

Dirección: Av. Educación Tecnológica No. 2

Correo electrónico Institucional:
cbtis075.dir@dgeti.sems.gob.mx

CICLO ESCOLAR: 2023 - 2024



2024
AÑO DE
**Felipe Carrillo
PUERTO**
GOBIERNO DEL PUEBLO
REVOLUCIONARIO Y LIBERADOR
DEL MUNDO



Diagnostico

Siguiendo la política pública en materia de educación y buscando siempre la mejora continua en nuestros procesos educativos con la finalidad de poder ofrecer una educación de calidad, se trabajó en el diagnóstico para identificar los principales logros, los desafíos y las grandes áreas de oportunidad que nos permitan crecer y seguir siendo competitivos en el Estado.

De acuerdo con los resultados estadísticos del sistema de gestión escolar de la educación media superior (SIGEEMS) en cuanto a los indicadores académicos sobre el índice de abandono escolar, aprobación, certificación y eficiencia terminal, se puede comentar que referente al abandono escolar el porcentaje para el ciclo escolar que concluyo que fue del 9.11 %, en cuanto a la eficiencia terminal se contempla en 83 %, el índice de aprobación en 82.01 %, estos resultados marcan la pauta para redoblar esfuerzos de toda la comunidad que integramos esta gran institución.

El diagnóstico se elaboró a partir de los resultados históricos del ciclo agosto 2022 - julio 2023 de los indicadores que influyen a las vertientes de deserción escolar, eficiencia terminal y rendimiento académico, que son el punto de partida para los modelos actuales de la planeación participativa cuya finalidad es integrar una visión de desarrollo hacia la búsqueda de la calidad en la educación media superior.

Dentro de las prioridades de atención se detectan:

- Abandono escolar
- Situación académica
- Programa de sana convivencia y ambiente positivo.
- Programas de trabajo sobre seguridad escolar
- Proyectos de mejora académica
- Programa de auto equipamiento académico

De acuerdo al autodiagnóstico realizado por el cuerpo directivo de este plantel se determinaron las prioridades que serán atendidas a partir del semestre agosto 2023 – enero 2024, para lo cual en cada uno de los rubros se manifestaron propuestas, líneas de acción y compromisos por parte de los participantes, lo cual es fundamental con el propósito de atender cada uno de los puntos antes mencionados.

Se estableció este diagnóstico respondiendo a las solicitudes de los cuerpos colegiados del plantel mediante sus actas de academia, requisiciones de las distintas oficinas que integran el plantel, y por parte del equipo directivo y la oficina de recursos financieros se realiza un análisis detallado de los logros del plan de mejora continua del ciclo anterior.



Se pretende impactar prioritariamente a los indicadores de abandono escolar, aprobación y eficiencia terminal, mejorando 1 punto porcentual en cada uno de ellos con respecto a los resultados ciclo escolar anterior.

En relación al desarrollo de actividades académicas programadas para el siguiente periodo escolar, se le da continuidad a la implementación del nuevo currículo de la EMS, destinando parte del recurso a la formación docente y a la impresión, elaboración y difusión de material informativo y de trabajo para docentes y alumnos.

Se destina un porcentaje del presupuesto a los insumos que permitan operar adecuadamente el programa de tutorías académicas para el seguimiento de los alumnos en riesgo de abandono y a la implementación de alerta temprano donde se detectan con anticipación a las y los alumnos en riesgo de deserción.

Con el objetivo de seguir brindando un espacio educativo libre de amenazas, se le da continuidad al programa de escuela segura y se ha optado por seguir contratando los servicios de personal de vigilancia externo, el cual regula el acceso al plantel y colabora en los operativos con el uso del detector de metales para evitar el ingreso de armas y herramientas que pongan en riesgo la seguridad de nuestros alumnos.

Con el propósito de cubrir las necesidades de conectividad y acceso a internet se tienen contempladas la renta de 8 líneas de internet de 150 Mb. cada una, así como la de subcontratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo que en total se tiene 320 computadores en 5 centros de cómputo, biblioteca, sala de maestros, laboratorios y oficinas.

Para los talleres de mecánica industrial y electricidad después de revisar las actas de acuerdos y requisición se tiene contemplado parte del presupuesto para adquirir herramientas y consumibles donde se atenderán las necesidades de los alumnos.

Ya con una antigüedad de 49 años se tiene considerado llevar a cabo un programa de repintado de los edificios y aulas, así como de laboratorios y zonas donde se desarrollan actividades que involucran la participación de los alumnos.

En este diagnóstico se logró identificar lo siguiente: se cuenta con plantilla insuficiente de docentes para cubrir las necesidades del plantel, habiendo una alta rotación de docentes ya que son



contratados de forma interina, esto afecta directamente en el seguimiento y atención de muchos de los programas académicos. También en su gran mayoría los docentes de base se encuentran sobrecargados de actividades, ya que son muchos los programas que atender. Sin embargo, el diagnóstico general es que prevalece un buen clima laboral en ellos.

Uno de los programas fundamentales para el logro de los aprendizajes es el desarrollo de las habilidades socioemocionales en alumnos, docentes, directivos, personal de apoyo y asistencia, así como padres de familia, debido a que se ha detectado que estas habilidades son fundamentales para lograr un aprendizaje significativo, relacionarse, socializar y en general para el desarrollo de la vida de todo ser humano, por lo que debe fortalecerse este programa para toda la comunidad educativa.

Sin duda el fortalecer la práctica docente mediante un programa estatal estructurado que nos permita mejorar y reorientar la práctica docente en el aula mediante la observación entre pares, es parte fundamental de la calidad educativa, con la única finalidad de dar acompañamiento al docente y poderle apoyar en las áreas de oportunidad que se detecten.

El contar con un programa de difusión que nos permita sociabilizar las buenas prácticas, tanto de alumnos, docentes y directivos, mediante el uso de las tecnologías digitales, como redes sociales, plataforma, etc.

Todo lo anterior no será posible si no se cuenta con líderes capacitados que conozcan y apliquen la normatividad vigente, que fortalezcan la gestión y vinculación en materia de infraestructura y alianzas entre instituciones del sector educativo, productivo y gubernamental.

4.1 Análisis FODA

Análisis FODA:	
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
18 aulas equipadas con equipo de cómputo, proyector y bocinas. 5 centros de cómputo con 40 computadoras por centro. - Infraestructura del plantel. - El liderazgo académico del personal. 90% de personal con diplomado en Profordems. - Un alto porcentaje de alumnado satisfecho con su ambiente escolar. - Se imparten tutorías grupales.	<i>Explica los factores que resultan positivos y favorables en el entorno de la institución.</i> - Programas que contienen herramientas diseñadas para fortalecer (Profordems, caja de herramientas, etc.) del quehacer educativo. - Programa Nacional de Becas de Educación Media Superior. - Participación activa e interés de padres de familia por el entorno escolar con una sociedad mayor informada.



- Se utilizan los insumos de evaluación para reorientar la acción pedagógica. - Se garantiza la impartición de los programas y planes de estudios. - Se usan los recursos informáticos y de telecomunicaciones con los que cuenta el plantel. - Aplicación correcta de programas de estudios. - Se aplica el programa Construye – T. - Los programas incluyen contenidos y prácticas sobre el cuidado de la salud y del medio ambiente, así como el desarrollo de habilidades artísticas y comunicativas. - Se promueven las actividades deportivas.	- Primera opción de los egresados de secundaria en la zona de influencia. - Único plantel de EMS con Ingreso al SNB en el Municipio
DEBILIDADES <i>Explica los factores desfavorables de la institución y que requieran de atención.</i> - Recurso insuficiente para la mejora de infraestructura y equipamiento para un plantel de 40 años de antigüedad. - Hay necesidad de mejorar las competencias docentes. - Falta de capacitación. - Falta de docente certificados. - Falta de control, seguimiento, evaluación y sistematización de la actividad docente. - No hay apoyo psicopedagógico. - Falta fortalecer el hábito de la lectura. - Falta de recursos docentes para ampliar la cobertura. - Falta de espacios físicos. - Falta promover el uso de espacios virtuales. - Falta de aplicación de las plataformas didácticas por docentes. - El 50% del equipo en talleres y laboratorios es obsoleto. - Disposición de los docentes y personal en general a realizar bien su trabajo - Falta de equipo en las aulas para aplicar TIC'S Y TAC'S - Grupos numerosos, arriba de lo especificado en el SNB	AMENAZAS <i>Explica los factores que provienen del exterior y que atenten contra el trabajo o el buen funcionamiento del plantel.</i> - No se cumpla en tiempo y forma con el recurso asignado al programa de becas. - Que la inercia del interés del padre de familia sea efímera. - Que el programa de actualización docente no autorice más becas. - Falta de cultura sexual en los estudiantes que traen como consecuencia embarazo precoz, matrimonio forzoso maternidad y paternidad temprana. - Un considerable porcentaje de padres de familia no participa activamente en la formación educativa de sus hijos, no tienen la cultura de asistir a las reuniones de padres de familia o verificar periódicamente el estatus académico y conductual de los estudiantes. - Desconocimiento del perfil de las carreras que se ofrecen. - No poder atender toda la demanda

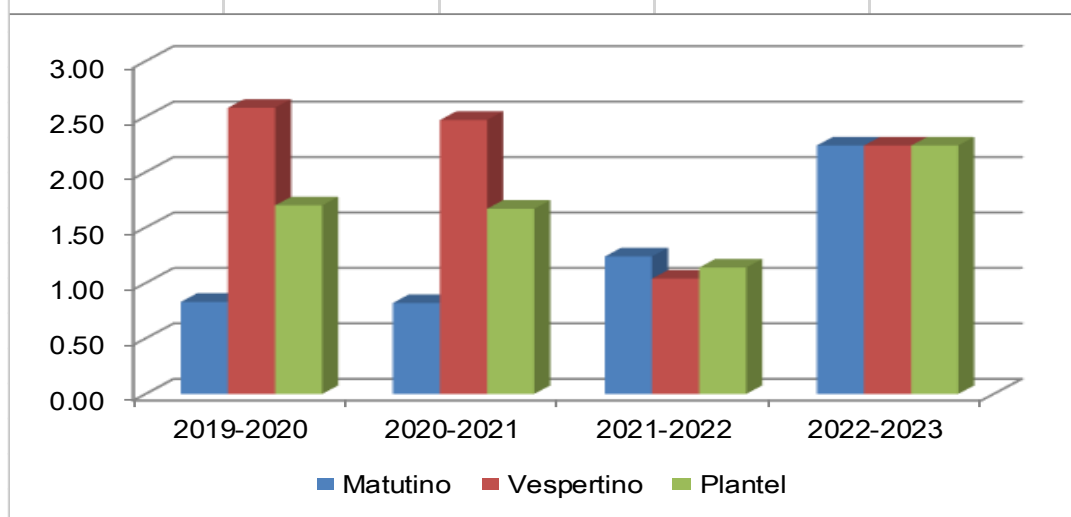


4.2 Indicadores SIGEEMS

4.2.1 Crecimiento de la matrícula

4.2.1.1 Crecimiento de la matrícula

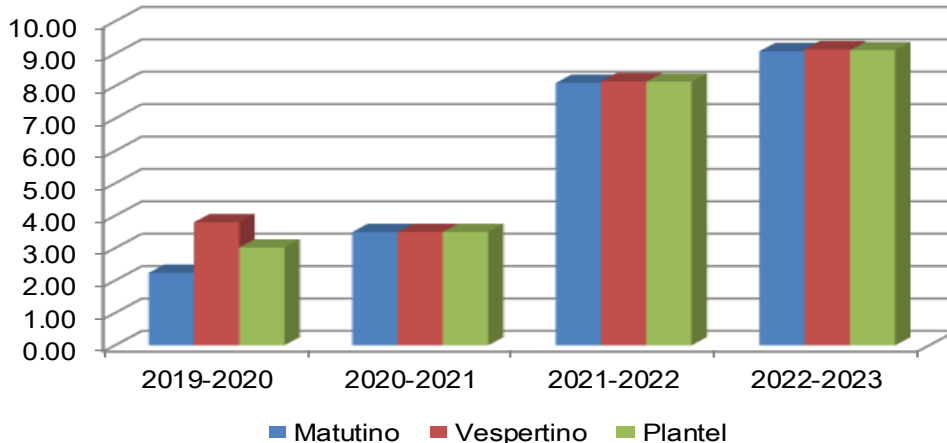
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	0.83	0.82	1.24	2.24
Vespertino	2.58	2.47	1.04	2.24
Plantel	1.70	1.67	1.14	2.24



4.2.1.2 Abandono escolar (total)

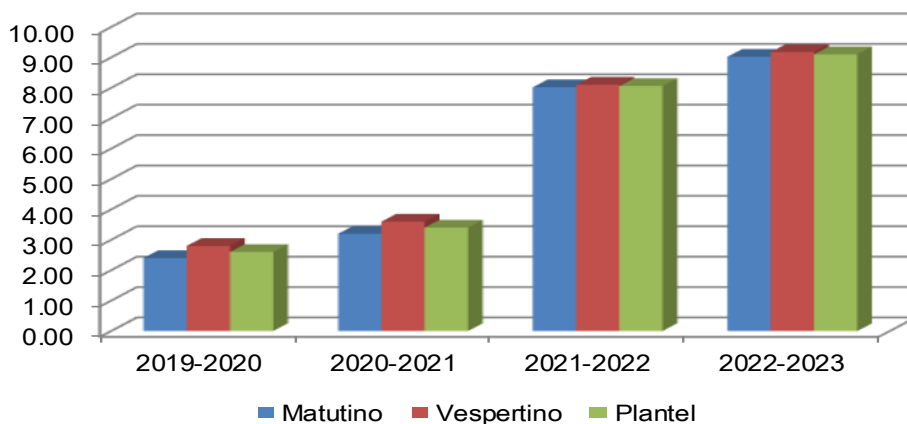


Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	2.24	3.50	8.10	9.08
Vespertino	3.80	3.50	8.15	9.14
Plantel	3.02	3.50	8.14	9.11



4.2.1.3 Abandono intracurricular (primer grado)

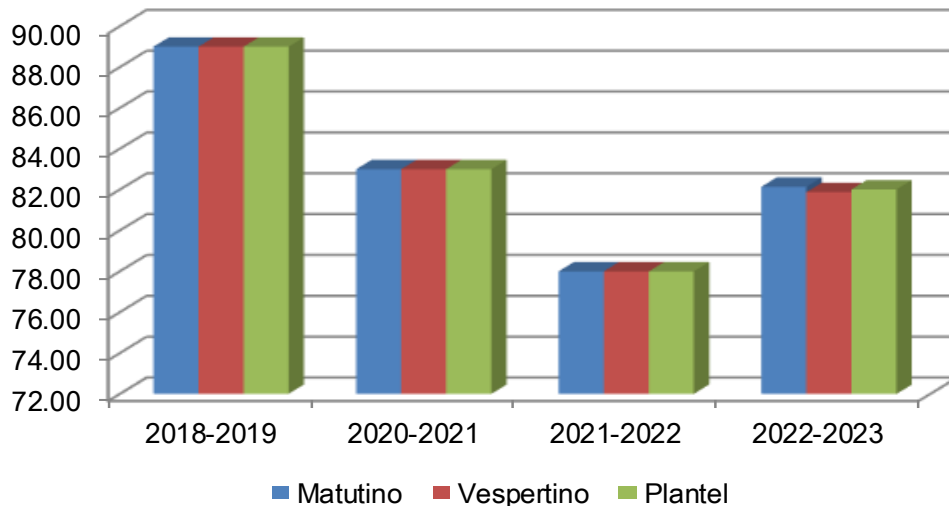
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	2.40	3.20	8.02	9.02
Vespertino	2.80	3.60	8.10	9.18
Plantel	2.60	3.40	8.06	9.10



4.2.1.4 Aprobación total

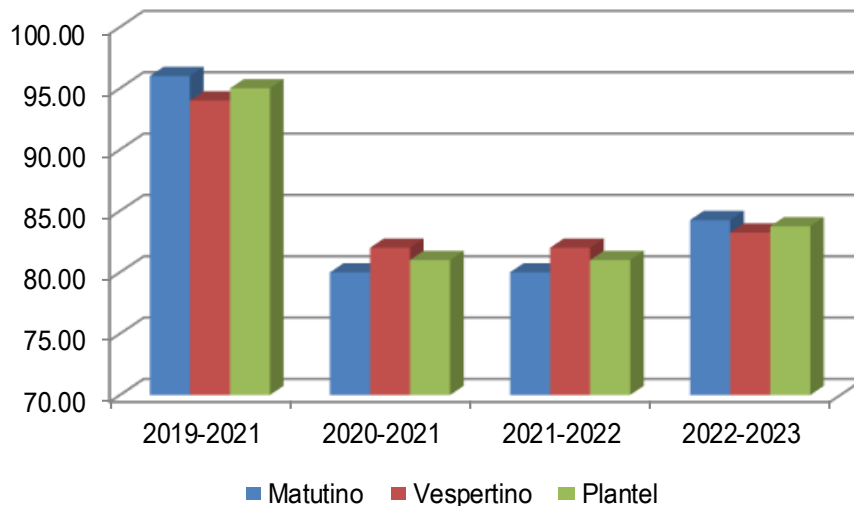


Turno	2018-2019	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	89.00	83.00	78.00	82.14
Vespertino	89.00	83.00	78.00	81.88
Plantel	89.00	83.00	78.00	82.01



4.2.1.5 Aprobación primer semestre

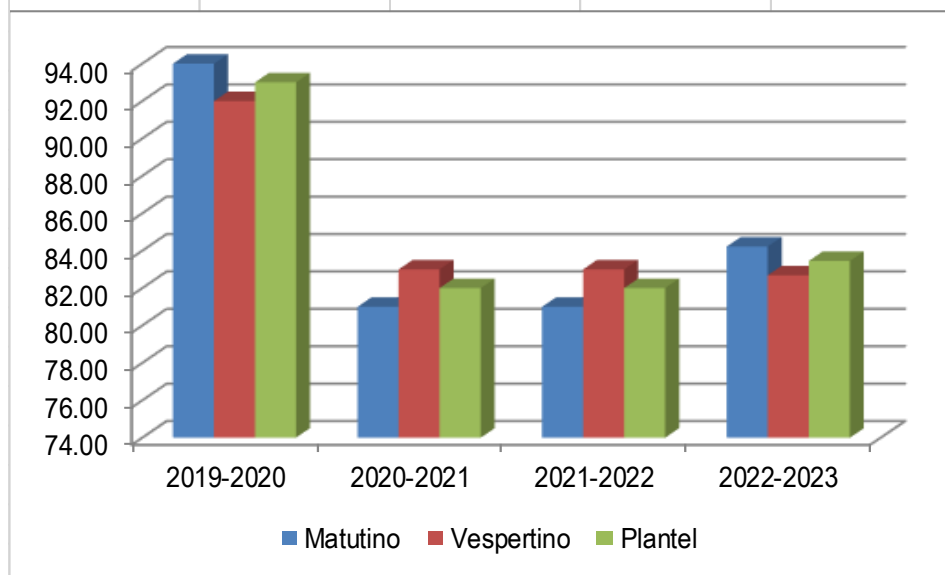
Turno	2019-2021	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	96.00	80.00	80.00	84.26
Vespertino	94.00	82.00	82.00	83.24
Plantel	95.00	81.00	81.00	83.75





4.2.1.6 Aprobación segundo semestre

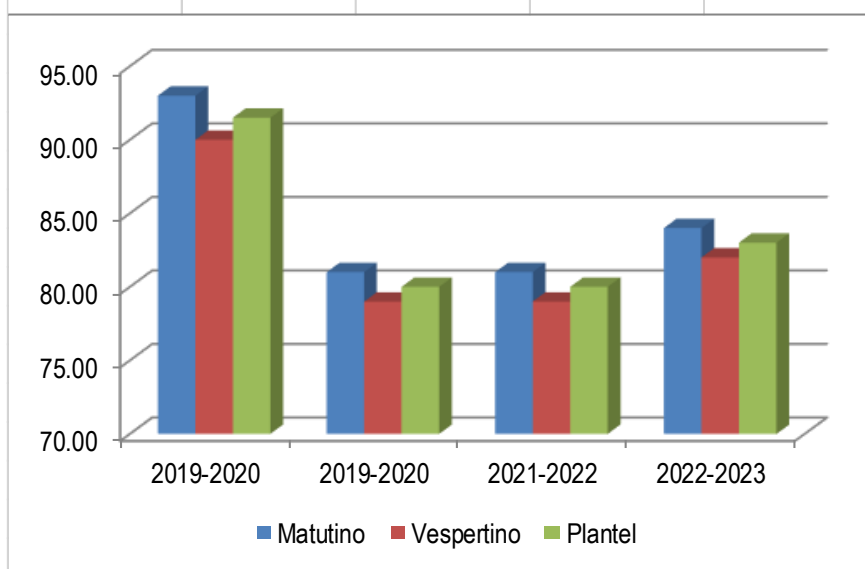
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	94.00	81.00	81.00	84.22
Vespertino	92.00	83.00	83.00	82.68
Plantel	93.00	82.00	82.00	83.45



4.2.1.7 Eficiencia terminal

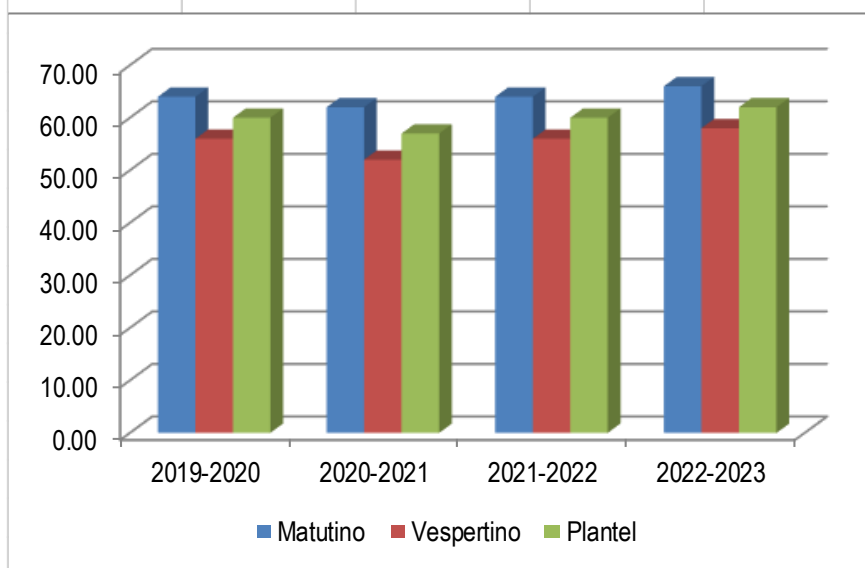


Turno	2019-2020	2019-2020	2021-2022	2022-2023
Matutino	93.00	81.00	81.00	84.00
Vespertino	90.00	79.00	79.00	82.00
Plantel	91.50	80.00	80.00	83.00



4.2.1.8 Alumnos con asesorías

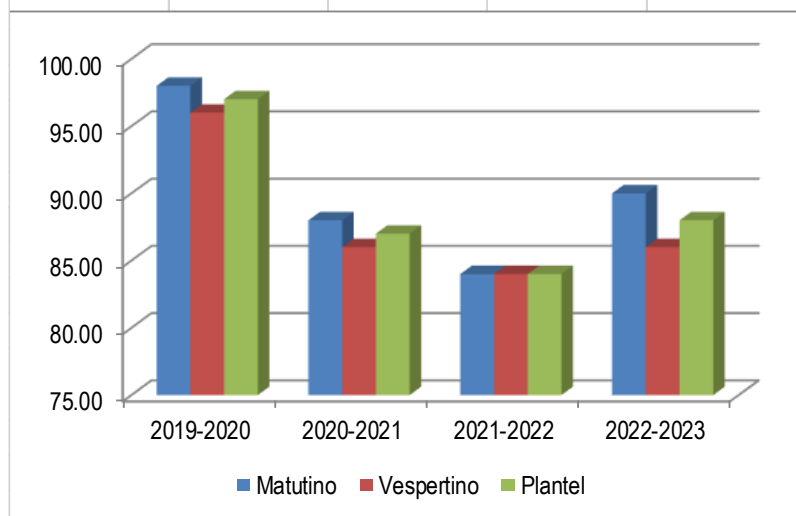
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	64.00	62.00	64.00	66.00
Vespertino	56.00	52.00	56.00	58.00
Plantel	60.00	57.00	60.00	62.00





4.2.1.9 Padres de familia que asistieron a reuniones

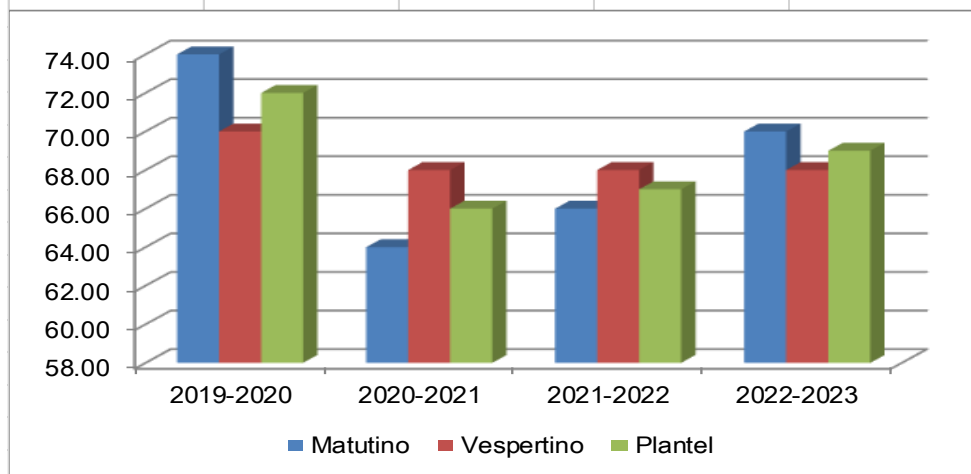
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	98.00	88.00	84.00	90.00
Vespertino	96.00	86.00	84.00	86.00
Plantel	97.00	87.00	84.00	88.00



4.2.2 Personal docente y directivo

4.2.2.1 Actualización del personal docente

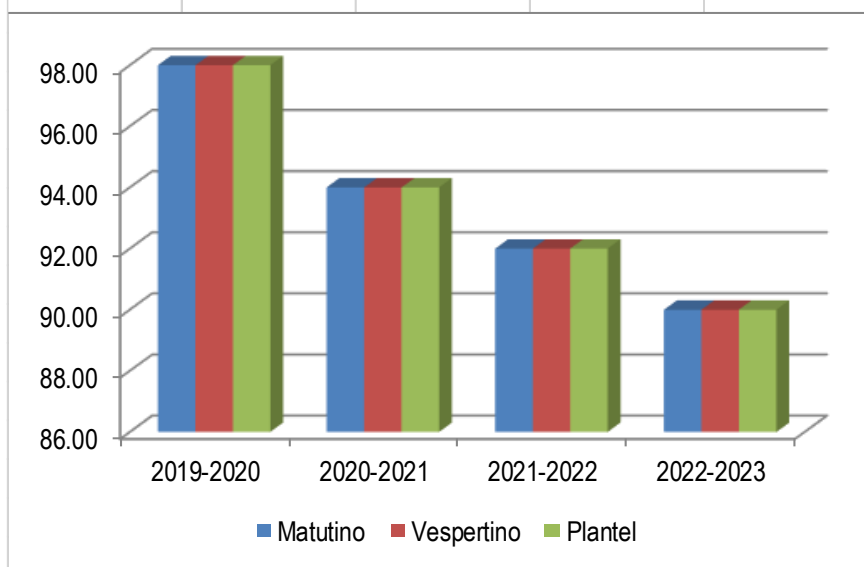
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	74.00	64.00	66.00	70.00
Vespertino	70.00	68.00	68.00	68.00
Plantel	72.00	66.00	67.00	69.00





4.2.2.5 Actualización del personal directivo

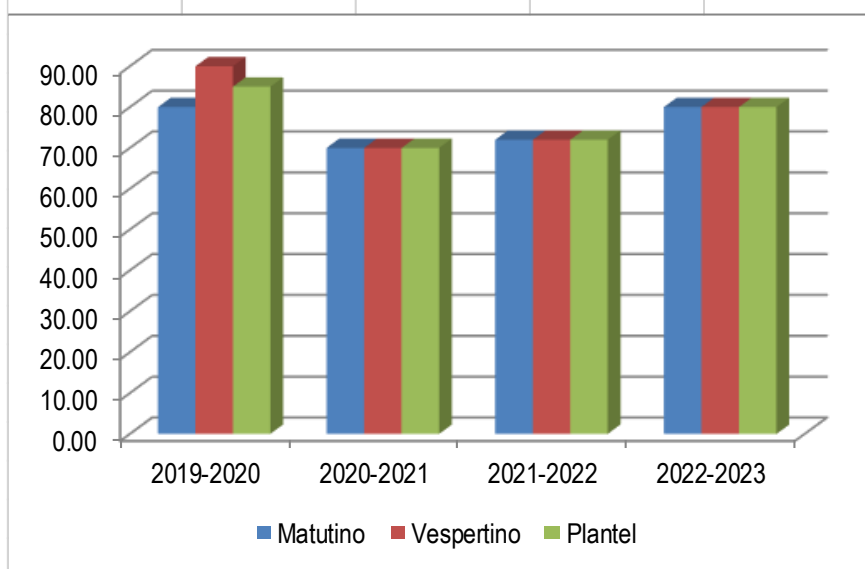
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	98.00	94.00	92.00	90.00
Vespertino	98.00	94.00	92.00	90.00
Plantel	98.00	94.00	92.00	90.00



4.2.2.6 Certificación directiva



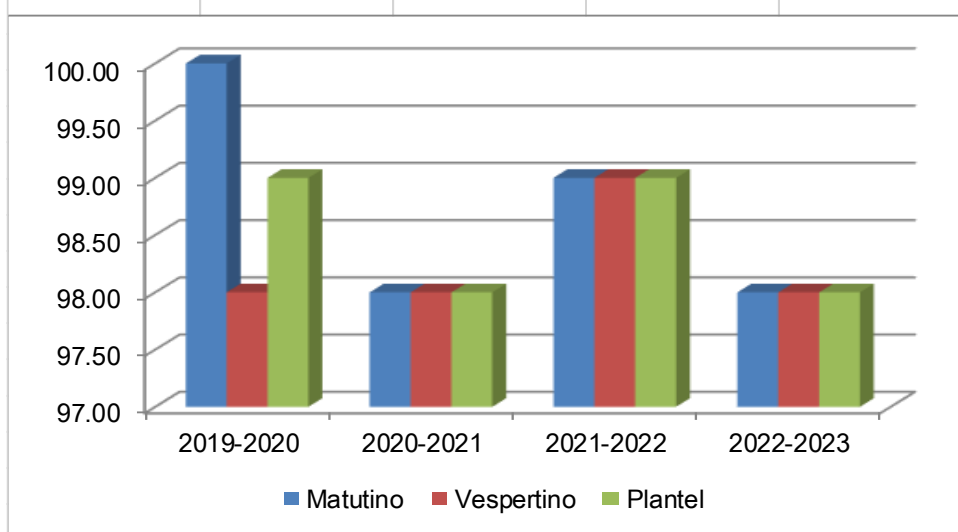
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	80.00	70.00	72.00	80.00
Vespertino	90.00	70.00	72.00	80.00
Plantel	85.00	70.00	72.00	80.00



4.2.3 Infraestructura y equipamiento

4.2.3.1 Utilización de la capacidad física del plantel

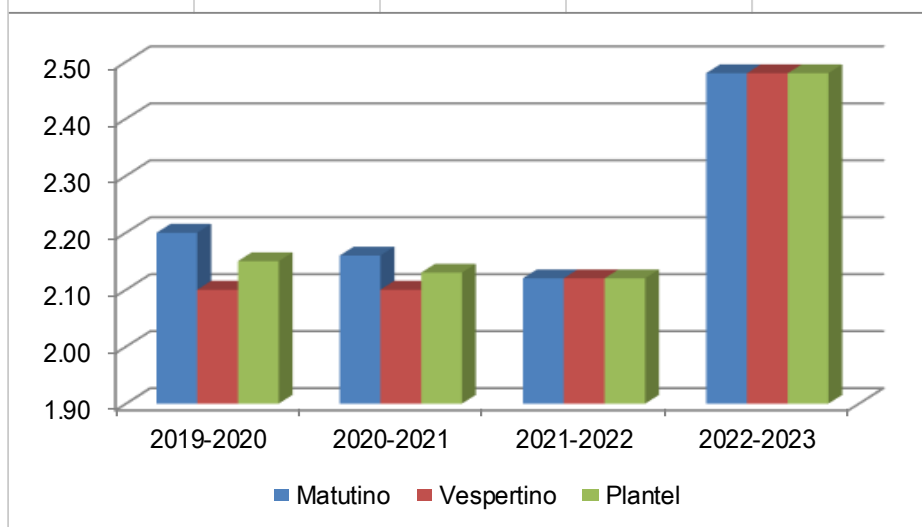
Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	100.00	98.00	99.00	98.00
Vespertino	98.00	98.00	99.00	98.00
Plantel	99.00	98.00	99.00	98.00



4.2.3.2 Pupitre por alumno

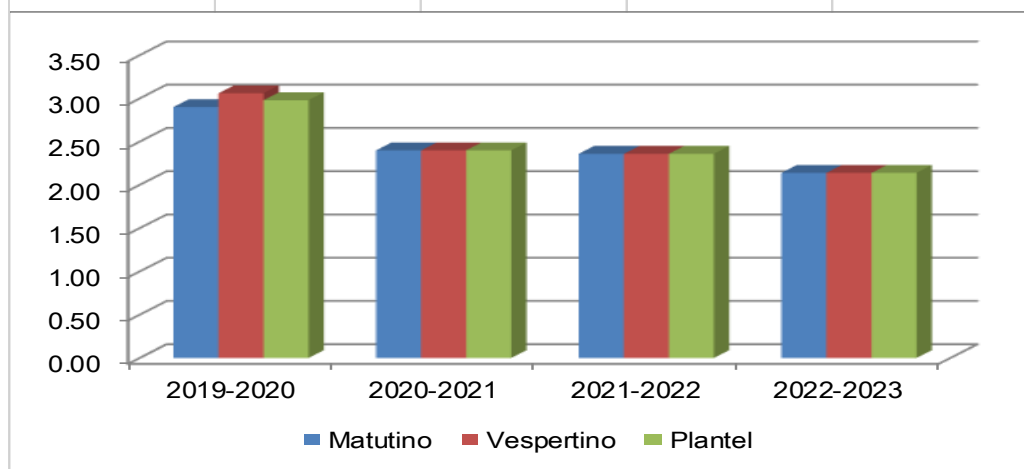


Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	2.20	2.16	2.12	2.48
Vespertino	2.10	2.10	2.12	2.48
Plantel	2.15	2.13	2.12	2.48



4.2.3.3 Alumnos por computadora con acceso a internet

Turno	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Matutino	2.90	2.40	2.36	2.14
Vespertino	3.06	2.40	2.36	2.14
Plantel	2.98	2.40	2.36	2.14





algún tipo de violencia, 88% considera que es correcto dialogar, hacer las paces y establecer acuerdos y compromisos si hay un conflicto y 87% identifica el centro de atención que hay en la institución para atender casos de conflicto o violencia escolar.

En nuestra comunidad escolar se propicia la comunicación y el trabajo colaborativo, el nivel de conflicto es mínimo, ya que se han atendido en promedio 2 casos por mes de conflicto entre miembros de la comunidad, ya que el nivel de motivación y compromiso para el trabajo escolar de todos los actores es alto.

Convivencia Escolar e Inclusión

Como sabemos los alumnos necesitan un ambiente positivo para aprender es por ello que se cuentan con diferentes actividades que favorecen los entornos de convivencia escolar sana y nos apegamos a los programas que fomentan un ambiente de sana convivencia.

Dentro de la institución se fortalece la inclusión, para lo cual se cuenta con una aula CAED (centro de atención para estudiantes con discapacidad) donde se atienden a 48 jóvenes que presentan diferentes tipos de discapacidad y son atendidos por 4 asesores. Además de ello se planean actividades donde cada uno de los docentes conocen los derechos y obligaciones de los alumnos

Servicios Educativos

Se cuenta con los servicios educativos de orientación educativa y tutorías cada una con su respectiva aula de atención y en donde se tiene a un responsable de oficina que semanalmente entrega un informe de cada uno de los alumnos que han presentado diferentes situaciones, así como también si es el caso la canalización respectiva y el reporte de su seguimiento.

Necesidades de formación docente y directiva

Después de aplicar una encuesta y recopilar la información que se genera en academias para detectar necesidades de formación salieron a relucir los siguientes temas: dentro de lo cual es vital dar seguimiento e implementar un plan de acción para solventar las necesidades de capacitación docente: Herramientas de Evaluación, Uso de las TICS en el aula, transversalidad.

Vinculación

Se ha fortalecido muy estrechamente la comunicación con las diferentes organizaciones tanto empresariales como gubernamentales con el propósito de establecer la firma de acuerdos para que los alumnos puedan integrarse de forma directa con estas entidades, así pues se aumentó de 116 a 124 acuerdos de colaboración con empresas e instituciones públicas se atendieron 486 alumnos que realizaron Prácticas Profesionales, se gestionan apoyos para llevar a cabo los concursos de Prototipos y Emprendedores en su etapa local, así como el acuerdo de colaboración con el Colegio de Profesionales en TICS para brindar capacitación a docentes y alumnos en el fortalecimiento de competencias digitales, cada semestre se gestionan viajes de prácticas a distintas empresas de la república mexicana con el objetivo de que los alumnos tengan contacto con el sector productivo. Se lleva a cabo la implementación de un espacio para establecer el Centro de Emprendimiento institución para apoyar proyectos emprendedores y generar la creatividad.



Gestión de recursos

Para llevar a cabo una correcta gestión de los recursos se puede informar que el control de los mismos, esta llevado por un estricto programa de fiscalización y revisión de cuentas de la DGETI. Donde en cada cierre de ciclo escolar se realiza una jornada de rendición de cuentas ante los padres de familia para darle a conocer el estado que guarda la cuenta y en que rubros se han aplicado los recursos. Por parte de la gestión para los diferentes programas y fondos de apoyo a la Educación Media Superior por parte de la SEP tanto de equipamiento (PAAGES) como de infraestructura (FCIEMS) se puede mencionar que el plantel ya fue beneficiario con recursos de ambos programas federales y de manera directa se han canalizado gestiones de apoyo con gobierno del estado y municipal.

4.5 Identificación de prioridades

Dentro de las prioridades de atención se detectan:

- Abandono escolar
- Situación académica
- Programas para una sana convivencia dentro de la institución
- Programas de trabajo sobre seguridad escolar
- Proyectos de mejora académica
- Programa de auto equipamiento académico



Nombre del programa y/o proyecto	Abandono Escolar
----------------------------------	------------------

Objetivo	Establecer estrategias que logren abatir la deserción escolar de manera colaborativo entre toda la comunidad de la institución(alumnos, docentes, padres de familia, directivos) con el proposito de fortalecer su desempeño academico y permanencia en la institución
----------	---

Líneas de acción	
------------------	--

Línea de acción 1	Atender a jovenes con alto indice de reprobación
Línea de acción 2	Mejorar el Ambiente Escolar
Línea de acción 3	Atender y verificar la Normalidad Escolar
Línea de acción 4	Promocionar y asignar las diversas modalidades de Becas
Línea de acción 5	Fortalecer las habilidades Socioemocionales
Línea de acción 5	
Línea de acción 5	
Línea de acción 6	

Meta cualitativa (1)	Disminuir la deserción escolar en 1 punto porcentual para el Ciclo escolar 2023-2024										Meta cuantitativa (1)	1%
Meta cualitativa (2)	Aumentar en 1 punto porcentual la aprobación y eficiencia terminal										Meta cuantitativa (2)	1%
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Meta cuantitativa (1)												
Meta cuantitativa (2)												

Responsable del programa y/o proyecto		
C.P. Francisco Casillas Barajas	Jefe del departamento de Servicios Escolares	Ing. José Cristóbal Pérez Muñiz
Nombre completo y firma	Cargo	Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARIA DE EDUCACIÓN PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
Industrial y de servicios No. 75
Dolores Hidalgo, C.I.N., Gto.

Calendarización del presupuesto para Abandono Escolar (pesos)													
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales y suministros	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000		55,000.00
3000 Servicios generales													-
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles													-
Suma	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	-	55,000.00

Responsable del programa y/o proyecto		
C.P. Francisco Casillas Barajas	Jefe del departamento de Servicios Escolares	Ing. José Cristóbal Pérez Muñiz
Nombre completo y firma	Cargo	Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



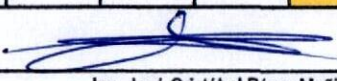
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
Industrial y de servicios No. 75
Dolores Hidalgo, C.I.N., Gto.

Línea de Política Pública	DESARROLLO DEL PENSAMIENTO LOGICO-MATEMATICO
----------------------------------	---

Objetivo	establecer una estrategia de atención integral para que los alumnas y alumnos desarrollen de mejor manera la habilidad del pensamiento lógico – matemático.
-----------------	---

Líneas de acción	
Línea de acción 1	• Trabajar con plataforma digitales
Línea de acción 2	• Seleccionar a los talentos matemáticos para asesorías especiales.
Línea de acción 3	• Olimpiada interna de matemáticas y pensamiento lógico.
Línea de acción 4	• Trabajar el aula inversa
Línea de acción 5	

Meta cualitativa (1)	Disminuir la deserción escolar en 1 punto porcentual para el Ciclo escolar 2023-2024											
Meta cualitativa (2)	Aumentar en 1 punto porcentual la aprobación y eficiencia terminal										Meta cuantitativa (2)	
Calendarización de meta	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Meta cuantitativa (1)												
Meta cuantitativa (2)												

Responsable del proceso y/o proyecto			
Ing. Cirilo Ramírez Arteaga		Subdirector Académica	
Nombre completo y firma		Cargo	Ing. José Cristóbal Pérez Muñiz
			Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
Industrial y de servicios No. 75
Dolores Hidalgo, C.I.N., Gto.

**UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN**

Calendarización del presupuesto para Aprobación													
Capítulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales y suministros	\$3,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$3,000	\$5,000	\$5,000	\$5,000	\$3,000	\$5,000	\$5,000		49,000.00
3000 Servicios generales													-
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles													-
Suma	3,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	3,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	3,000.00	5,000.00	5,000.00	-	49,000.00

Responsable del proceso y/o proyecto		
Ing. Cirilo Ramirez Arteaga	Subdirector Académico	Ing. José Cristóbal Pérez Muñiz
Nombre completo y firma	Cargo	Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
Industrial y de servicios No. 75
Dolores Hidalgo, C.I.N., Gto.

Línea de Política Pública		INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA											
Objetivo		Establecer un programa de seguimiento de atención y reporte de situaciones que se presenten, así como de reparación de aulas.											
Líneas de acción													
Línea de acción 1		Programa de Trabajo											
Línea de acción 2		Hoja de reporte de incidencias											
Línea de acción 3		Reporte quincenal de actividades											
Línea de acción 4													
Línea de acción 5													
Meta cualitativa (1)		Atender al 90% las situaciones de reparación de la infraestructura del plantel											
Meta cualitativa (2)												Meta cuantitativa (2)	
Calendarización de meta		Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
Meta cuantitativa (1)													
Meta cuantitativa (2)													
Responsable del proceso y/o proyecto													
Lic. Ilda Larisa Dallideth Jimenez		Jefe del Departamento de Planeación y Evaluación						Ing. José Cristóbal Pérez Muñiz					
Nombre completo y firma		Cargo						Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)					

Las líneas de acción deben ser congruentes con los indicadores del SIGEEMS en la sección de metas.



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



2020
LEONORA VICARIO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

**UNIDAD DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR TECNOLÓGICA
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN**

Calendarización del presupuesto para Aprobación													
Capitulo	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Total
2000 Materiales y suministros	\$8,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000	\$6,000		68,000.00
3000 Servicios generales													-
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles													-
Suma	8,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	68,000.00

Responsable del proceso y/o proyecto

Lic. Ilda Larisa Dallidet Jimenez

Nombre completo y firma

Jefe del Departamento de Planeación y Evaluación

Cargo

Ing. José Cristóbal Pérez Muñiz

Vo. Bo. Director (Nombre y Firma)



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO
Industrial y de servicios No. 75
Dolores Hidalgo, C.I.N., Gto